

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia  
Nr 0050.121.2024  
Burmistrza Miasta i Gminy  
Gowarczów  
z dnia 23 września 2024 r.

**Program współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Podstawą programu współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem” jest art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz.U z 2023 r. poz.571 ze zm.).

§ 2. Ilekroć w treści niniejszego programu jest mowa o:

- ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.),
- Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025,
- dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy tj. dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r.poz. 1270 z późn zm.),
- środkach publicznych – należy przez to rozumieć środki w rozumieniu art. 2. pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- organizacji pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć konkurs o którym mowa w art.11 ust 2. oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- Komisji – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Gowarczów,
- Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Gowarczowie,
- Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Gowarczowie,
- Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Gowarczów.

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami oraz efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

2. Cel główny zostanie zrealizowany przez następujące cele szczegółowe:

- wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

- stworzenie przestrzeni i warunków do działania dla organizacji pozarządowych,
- wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych,
- wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców,
- podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- lepsze poznanie potrzeb i oczekiwań mieszkańców, głównie poprzez ustalenie i realizowanie wspólnie określonego celu.

### **Rozdział III**

#### **Zasady współpracy**

**§ 3.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- suwerenności stron – oznacza respektowanie przez strony niezależności i odrębności w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych,
- partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę opartą na wzajemnym szacunku, zaufaniu równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- efektywności – oznacza racjonalne wydawanie środków publicznych, co oznacza świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami. Istotą tej zasady jest wybór najefektywniejszej metody gospodarowania przy osiągnięciu rezultatów najwyższej jakości,
- uczciwej konkurencji – oznacza, iż wszystkie organizacje pozarządowe mają równe szanse i takie same prawa w rywalizacji o możliwość wykonania danego zadania publicznego,
- jawności – oznacza dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań dotyczących realizacji zadań publicznych, w szczególności poprzez wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

### **Rozdział IV**

#### **Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi określa art. 4 Ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

### **Rozdział V**

#### **Formy współpracy**

**§ 5. 1.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może odbywać się w następujących formach:

1). współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom na zasadach określonych w Ustawie. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się poprzez:

a) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert, które mogą przybierać jedną z następujących form:

- powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- b) zlecenie zadań publicznych na podstawie art. 19a ustawy.
- c) realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

- 2). Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w następujących formach:
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
  - konsultowania z organizacjami pozarządowymi na wniosek Burmistrza ważnych kwestii oraz projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - zamieszczania i aktualizowania najważniejszych informacji dotyczących organizacji pozarządowych na stronie internetowej [www.gowarczow.pl](http://www.gowarczow.pl),
  - tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy w Gowarczowie,
  - wspierania inicjatyw obywatelskich służących integracji sektora samorządowego i pozarządowego, m.in. poprzez wspólne organizowanie różnorodnych przedsięwzięć,
  - udzielania w miarę możliwości wsparcia technicznego organizacjom pozarządowym, w szczególności poprzez nieodpłatne udostępnienie lokalu w jednostkach organizacyjnych na spotkania organizacji lub organizację imprez,
  - pomoc organizacjom pozarządowym w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych m.in. poprzez informowanie o ogłaszanych konkursach;

## **Rozdział VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6: W roku 2025 priorytetowymi zadaniami Gminy realizowanymi we współpracy z organizacjami pozarządowymi będą zadania w zakresie:

- wspierania i upowszechnienia kultury fizycznej:
  - współdziałanie z klubami sportowymi - szkolenie dzieci i młodzieży oraz organizacja i uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym,
  - organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

## **Rozdział VII**

### **Okres realizacji Programu**

§ 7. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób realizacji Programu**

§ 8. 1. W realizacji Programu uczestniczą:

- Rada Miejska w Gowarczowie – w zakresie wytyczania polityki społecznej Gminy, ustalania priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
  - Burmistrz – w zakresie podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi, a w szczególności w zakresie ogłaszania otwartych konkursów ofert i zlecania realizacji zadań publicznych,
  - komórki merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Gowarczowie oraz jednostki organizacyjne Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - organizacje pozarządowe – w zakresie realizacji zadań objętych Programem.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

## **Rozdział IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

§ 9. 1. W 2025 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym rocznym programem planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 90 000,00.

2. Kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez Radę Miejską lub w trakcie roku budżetowego.

## **Rozdział X**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 10. 1. Efektywność współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oceniana jest na podstawie następujących wskaźników:

- liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- liczba ofert odrzuconych w otwartych konkursach,
- liczba umów podpisanych w otwartych konkursach,
- liczba ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
- liczba umów podpisanych w trybie pozakonkursowym,
- wysokość środków finansowych Gminy przekazanych na realizację zadań,
- liczba organizacji pozarządowych biorących udział w otwartych konkursach i w trybie pozakonkursowym.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

3. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej w Gowarczowie sprawozdanie z realizacji Programu,

w terminie określonym w ustawie, tj. do 31 maja 2026 roku.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie określonym w ustawie.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Projekt Programu na rok 2025 powstał na bazie Programu współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 oraz w zgodzie z zapisami w/w ustawy.

2. Za przygotowanie projektu Programu odpowiedzialny był Sekretarz Gminy.

3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą Nr XXXVII/38/10 Rady Gminy Gowarczów z dnia 10 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej tych organizacji.
4. Informacja o wynikach konsultacji została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Gowarczowie.

## **Rozdział XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

- § 12.** 1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert Burmistrz powołuje każdorazowo komisję konkursową, zwaną dalej „Komisją”.
2. Komisje konkursowe powoływane są wśród osób, o których mowa w art.15 ust. 2b i 2d ustawy o pożytku publicznym zarządzeniami Burmistrza Miasta i Gminy Gowarczów,
3. Burmistrz ogłasza nabór na członków komisji konkursowej dla przedstawicieli organizacji pozarządowych. Informacja o naborze umieszczana jest na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Gowarczów, na stronie internetowej Urzędu oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
4. Skład Komisji liczy od 3 do 5 członków.
5. Pracami Komisji kieruje przewodniczący lub jego zastępca, wyznaczony przez Burmistrza.
6. Czynności Komisji dla swej ważności wymagają obecności co najmniej połowy składu członków Komisji, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.
7. Do zadań przewodniczącego należy:
- zwoływanie posiedzeń Komisji,
  - ustalenie planu pracy Komisji,
  - prowadzenie postępowania dotyczącego opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych objętych konkursem,
  - nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji z prac Komisji.
8. Komisja ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym w oparciu o kryteria wskazane w ustawie oraz każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
9. Na podstawie przeprowadzonej oceny Komisja wydaje opinię dotyczącą oferty wraz z proponowaną wysokością dotacji.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
11. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w postępowaniu konkursowym.
12. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół wraz z całą dokumentacją konkursową Burmistrzowi, celem podjęcia ostatecznej decyzji o wyborze oferty i przyznaniu dotacji.

## **Rozdział XIII**

### **Postanowienia końcowe**

- § 13.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.) oraz inne przepisy szczególne, powszechnie obowiązujące.